

Bestyrelsesmøde		11. april 2018	
Danmarksgade 8, 6500 Vojens			
Start kl.	19:00	Slut kl.	21:20
Referat			

Mødeleder: Karl Posselt

Deltagere: Karl Posselt

Ditte O'Neill

Anne-Marie Hundebøl

Jerry Freund

Randi Kæstrup Jensen

Kurt Hansen - suppleant

Afbud: Solveig Larsen

Anders Møller

Kai Wisnewski – Repræsentant fra kommunen

Referent: Ditte O'Neill

Dagsorden:

1. Introduktion til bestyrelsesarbejdet i Forum Vojens (25 min)	1
2. Konstituering (15 min.)	2
3. Kommende møder i bestyrelsen (10 min.)	2
4. Orientering fra bestyrelsesmedlemmer (20 min.)	3
5. Eventuelt (5 min.)	3

1. Introduktion til bestyrelsesarbejdet i Forum Vojens (25 min)

Sagsfremstilling:

Der orienteres mundtligt om bestyrelsesarbejdet.

Indstilling:

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orientering taget til efterretning.

Bilag:

Ansøgning om økonomisk støtte til lokale initiativer: <http://forumvojens.dk/instruks-for-aktivitetsgrupper/>

Skabelon til indkaldelse af dagsordenspunkter.

2. Konstituering (15 min.)

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen skal konstituere sig efter årsmødet. Poster som skal fordeles: formand, næstformand, kasserer, sekretær.

Indstilling:

Det indstilles at:

- Karl Posselt forbliver formand.
- Ditte O'Neill forbliver næstformand, evt. med sekretærlignende funktion
- Anne-Marie Hundebøl bliver kasserer

Beslutning:

Vedtaget.

3. Kommende møder i bestyrelsen (10 min.)

Sagsfremstilling:

Der lægges op til, at der så vidt muligt, afholdes bestyrelsesmøder på en fast ugedag og at der udarbejdes mødeplan frem til næste årsmøde i marts 2019.

Indstilling:

Det indstilles at der fastsættes datoer for to kommende møder i henholdsvis maj og juni.

Udkast til mødeplan for den resterende periode, frem til næste årsmøde, udarbejdes inden næste bestyrelsesmøde, hvor den fremlægges til evt. justering og efterfølgende godkendelse.

Beslutning:

Der afholdes bestyrelsesmøder 17. maj og 21. juni 2018. Herefter, som udgangspunkt månedlige møder på skiftende ugedage. Ditte O'Neill sender forslag til mødeplan for møder i perioden frem til næste årsmøde.

4. Orientering fra bestyrelsesmedlemmer (20 min).

Sagsfremstilling:

Der orienteres mundtligt fra/om:

- Affaldsindsamling
- Danmarksgade 6
- Høttenetværket
- Viadukten - oplevelsesporten
- Birkeparken/Kirkestien
- Lys på skulptur på banegårdspladsen
- Discgolfbanen
- Stationsbygningen – Hedehuset
- Uformelt møde med folketingspolitikere

Indstilling:

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orientering taget til efterretning.

5. Eventuelt (5 min).

Forslag fra bestyrelsesmedlemmer:

Forslag til nyt stiprojekt mellem skoven ved Fritidscenteret og svinget Jegerupvej/Hørlykkevej.

Mulighed for udvidelse af rekreativt område ved Fritidscenteret.

I Helhedsplanen for halområdet foreslås, at VBI på sigt flyttes til området ved Vojenshallerne. Til den tid kan VBI's nuværende område i Fritidscenteret f.eks. anvendes til campingplads.

Bilag

Skabelon for indmelding af dagsordenspunkter før bestyrelsesmøder i Forum Vojens

Dagsordenpunkter skal være sekretæren i hænde 7 dage før bestyrelsesmødet.

Har du flere punkter, skal du blot kopiere dispositionen og udfylde for hvert punkt.

Punktnavn

Skriv hvad punktet hedder og hvor mange minutter du mener vi skal bruge på det.

Sagsfremstilling:

Lav en kort beskrivelse af hvad punktet drejer sig om.

Hvis det er et orienteringspunkt, skriv emnet der orienteres om eller en meget kort beskrivelse af hvad der orienteres om.

Indstilling:

Skriv hvad bestyrelsen skal tage stilling til, gerne så der i referatet kan nøjes med at skrive "Godkendt som indstillet" såfremt bestyrelsen beslutter at godkende indstillingen uden ændringer.

Hvis det er et orienteringspunkt skal indstillingen være "Orientering tages til efterretning:"

Bilag:

Hvis du har bilag til at understøtte sagsfremstillingen, så skriv filnavnet her og vedhæft filen.