

FORUM VOJENS

Bestyrelsesmøde

20. oktober 2015

Start kl.

19:00

Slut kl.

21:30

Referat

Mødeleder: Peter Lambæk Nielsen

Deltagere: Peter Lambæk Nielsen

Teis Melcher

Karl Posselt

Ditte O'Neill

Anders Sørensen

Torben Skødt

Torben Rostgaard Sørensen

Kai Wisnewski – repræsentant fra kommunen

Vagn Jessen - Projektgruppe Kommunikationsplatform

Marie Skødt - Projektgruppe Kommunikationsplatform

Afbud: Hanne Lund - Projektgruppe Kommunikationsplatform

Referent: Teis Melcher

Dagsorden:

1. Endelig godkendelse af forretningsorden..... 2
2. Mødeplan..... 2
3. Aktivitetsoversigt..... 2
4. Økonomi..... 3
5. Udpegning af medlem til Styregruppen for arbejdet med detailhandelsstrategien..... 3
6. Helhedsplan for halområdet. 4
7. Kommunikationsplatform. 4
8. Eventuelt. 5

1. Endelig godkendelse af forretningsordenen.

Sagsfremstilling:

Forretningsordenen er tilrettet med de beslutninger truffet på sidste møde. Efter drøftelse med kommunen, anbefales det, at vi inviterer lokalt valgte politikere til at deltage i møderne.

Indstilling:

At forretningsordenen godkendes og politikere bosiddende i Vojens by, Skrydstrup by og Jegerup by får en stående invitation til at deltage i bestyrelsesmøderne.

Beslutning:

§8 rettet til 2 mdr. før generalforsamling.

Der arbejdes med muligheden for at lægge al kommunikation op på Dropbox.

Godkendt med rettelse.

Bilag:

Endelig forretningsordenen.

2. Mødeplan.

Sagsfremstilling:

På baggrund af tilbagemeldingerne fra bestyrelsesmedlemmerne er der udarbejdet følgende forslag til plan for ordinær mødeaktivitet frem til næste generalforsamling.

Ordinære bestyrelsesmøder:

26. november 2015 kl. 19-21.

7. januar 2016 kl. 19-21.

25. februar 2016 kl. 19-21.

Bestyrelsesmøde med revision 17. marts 2016

Generalforsamling 30. marts 2016 kl. 19 i SE-Arena. Lokale er reserveret.

Indstilling:

At mødeplanen godkendes.

Beslutning:

26. november 2015 ændres til den 19. november.

25. februar 2016 ændres til 24. februar.

Øvrige godkendt.

Bilag:

3. Aktivitetsoversigt.

Sagsfremstilling:

For at sikre fremdrift i de aktiviteter Forum Vojens igangsætter, vil det være hensigtsmæssigt at have en aktivitetsoversigt, som vi på hvert møde kan gennemgå for at holde bestyrelsen opdateret på hvad der er i

gang og hvad status er på de enkelte aktiviteter. Aktivitetsoversigten er samtidig udgangspunkt for at drøfte prioriteringer og organisering/nedsættelse af udvalg m.v.

Indstilling:

At bestyrelsen på hvert møde gennemgår aktivitetslisten med henblik på at holde bestyrelsen ajour på de enkelte aktiviteter, samt eventuelt at indføre nye aktiviteter.

Beslutning:

Godkendt med tilføjelse af en kolonne med økonomi, samt information om ansvarlig og dato.

Bilag:

Aktivitetsoversigt

4. Økonomi.

Sagsfremstilling:

Da projekterne vi medvirker til at igangsætte ikke kan forventes at blive finansieret af kommunen, skal der i stort omfang søges finansiering via puljer og fonde. Haderslev Kommune vil være behjælpelig med at lave en standard projektbeskrivelse, som vi kan anvende ved ansøgninger.

Indstilling:

At der laves en skabelon til projektbeskrivelser, som kan anvendes ved ansøgninger til puljer og fonde.

At økonomi bliver et fast dagsordenpunkt.

Beslutning:

Oplæg til en fremlæggelse på hvert bestyrelsesmøde udleveret og godkendt.

Teis Melcher arbejder videre med en standardisering af fondssøgning. Der gives en kort orientering på næste møde.

Bilag:

Regnskab 2. oktober 2015 til 20. oktober 2015

5. Udpegning af medlem til Styregruppen for arbejdet med detailhandelsstrategien.

Sagsfremstilling:

Haderslev Kommunes Økonomiudvalg har besluttet, at der i styregruppen for arbejdet med detailhandelsstrategien skal være en repræsentant fra hhv. Forum Vojens, handelsstandsforeningen/indsatsudvalget i Gram, Haderslev Butikker og Erhvervsrådet samt repræsentanter fra kommunen.

Forum Vojens er på den baggrund blevet anmodet om at udpege en repræsentant for Forum Vojens.

Indstilling:

At Stig Aaes (har sagt ja) udpeges som Forum Vojens repræsentant i styregruppen for arbejdet med detailhandelsstrategien.

Beslutning:

Godkendt.

Peter Lambæk Nielsen er kontaktperson til Stig Aaes.

Bilag:

Detailhandelsstrategi

Kommissorium for styregruppen for arbejdet med detailhandelsstrategien.

6. Helhedsplan for halområdet.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af beslutning på bestyrelsesmøde 1. oktober 2015, skal vi have igangsat udarbejdelsen af en helhedsplan for halområdet.

Karl Posselt og Teis Melcher har på anmodning fra Haderslev Kommunes teamleder for Fritid og Kultur Henrik Louring Nielsen, haft en indledende drøftelse om sagen. På baggrund af denne drøftelse vil vi rette en formel henvendelse til Haderslev Kommune, hvor der lægges op til, at Forum Vojens i samarbejde med Haderslev Kommune indkalder alle relevante interessenter omkring halområdet set i VisionVojens perspektiv til et møde med henblik på, at der nedsættes et udvalg til udarbejdelse af en helhedsplan for halområdet.

Det er vigtigt, at der lægges op til, at de to projekter med kunstgræsbane og atletikbane bliver igangsat så hurtigt som muligt, idet der allerede er afsat kommunale midler i 2016 og 2017 til de projekter.

Forum Vojens udpeger en repræsentant fra bestyrelsen, som på vegne af Forum Vojens deltager i udvalget.

Indstilling:

At forslag til skrivelse til kommunen godkendes.

At bestyrelsen laver en bruttoliste over relevante interessenter.

At bestyrelsen udpeger Teis Melcher som repræsentant for Forum Vojens.

Beslutning:

Godkendt.

Yderligere input til bruttoliste sendes til Teis Melcher inden for nogle dage.

Bilag:

Forslag til skrivelse til Haderslev Kommune.

Forslag til bruttoliste over relevante interessenter.

7. Kommunikationsplatform.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af beslutning på bestyrelsesmøde 1. oktober 2015, skal vi have igangsat udarbejdelsen af en kommunikationsplatform.

Bestyrelsen nedsætter en Projektgruppe Kommunikationsplatform, som kan gå i gang med det samme. 3 personer, Vagn Jessen, Hanne Lund og Marie Skødt, har tilkendegivet, at de gerne vil arbejde med denne opgave. De er inviteret med til mødet i dag.

Der er udarbejdet et forslag til kommissorium.

Det er hensigten, at hjemmesiden skal blive selvfinansierende. Der er lagt op til, at erhvervslivet kan købe sig ind med reklamer og links til deres egne hjemmesider.

Indstilling:

Projektgruppen igangsættes.

At der nedsættes et udvalg til at skaffe reklameindtægter til hjemmesiden.

Beslutning:

Godkendt, dog udsættes nedsættelse af udvalg til at skaffe reklameindtægter.

Bilag:

Kommissorium for Projektgruppe Kommunikationsplatform.

8. Eventuelt.

Dagsorden og referater sendes til suppleanter.

Opfordring til at lave en bestyrelsesansvarsforsikring. Det undersøges med kommunens jurister.

FORUM VOJENS FORRETNINGSORDEN

KONSTITUERING OG AFHOLDELSE AF BESTYRELSESMØDER

§ 1.

På først kommende bestyrelsesmøde efter en ordinær generalforsamling, eller en ekstraordinær generalforsamling, hvorunder der er sket ændringer i bestyrelsens sammensætning, afholder bestyrelsen konstituerende møde.

Så vidt muligt udarbejdes en mødeplan for et år ad gangen på første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen.

Bestyrelsen afholder herudover møder, når et medlem af bestyrelsen eller foreningens revisor begærer det til behandling af et bestemt angivet emne. Begæringen fremsættes skriftligt til formanden med en redegørelse for baggrunden for det stillede forslag.

INDKALDELSE AF BESTYRELSESMØDER

§ 2.

Møderne indkaldes skriftligt af formanden med mindst 14 dages varsel. Varslet kan dog nedsættes, såfremt særlige forhold gør det nødvendigt.

Med indkaldelsen eller senest 7 dage før mødet fremsendes dagsordenen for mødet med nødvendige bilag til brug for behandlingen af de enkelte emner.

BESTYRELSESMØDERNES LEDELSE OG BESLUTNINGSDYGTIGHED

§ 3.

Møderne ledes af formanden eller i dennes fravær næstformanden. Møderne afholdes i foreningens mødelokale eller andet sted efter nærmere aftale.

Når indkaldelse har fundet sted i overensstemmelse med forskrifterne i § 2, er bestyrelsen beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er til stede.

I andre tilfælde er bestyrelsen beslutningsdygtig, når samtlige stemmeberettigede medlemmer er til stede, og alle samtykker, eller når de fremmødte samtykker.

Bestyrelsesmedlemmerne - og andre tilstedeværende, har pligt til straks at underrette bestyrelsen om ethvert spørgsmål, som kan give mulighed for inhabilitet.

Det er bestyrelsens målsætning, at alle beslutninger træffes i enighed/konsensus. De af bestyrelsen behandlede anliggender, der ikke kan afgøres ved enighed/konsensus, afgøres ved simpel stemmeflerhed blandt bestyrelsesmedlemmerne. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

REFERAT

§ 4.

Formanden drager omsorg for, at der føres referat over bestyrelsens forhandlinger og beslutninger.

Af referatet skal fremgå:

FORUM VOJENS FORRETNINGSORDEN

1. Hvem, der har ledet mødet,
2. hvem, der har deltaget i mødet, og
3. dagsordenen med beslutninger for hvert enkelt punkt samt væsentlige synspunkter og oplysninger, der ønskes tilføjet referatet.

Referatet udsendes til samtlige bestyrelsesmedlemmer snarest muligt, og senest 8 dage, efter mødets afholdelse. Deltagerne i mødet godkender referatet elektronisk.

FORENINGENS LEDELSE

§ 5.

Bestyrelsen forestår ledelsen af foreningens anliggender og skal sørge for en forsvarlig organisation af foreningens virksomhed.

Foreningens virksomhed drives primært ved at nedsætte permanente udvalg og/eller ad hoc arbejdsgrupper/projektgrupper til løsning af foreningens opgaver.

Bestyrelsen skal evt. fastlægge de retningslinjer og anvisninger, der skal gælde for udvalgene/arbejdsgrupperne/projektgrupperne og skal føre tilsyn med, at de arbejder i overensstemmelse med foreningens formål.

Bestyrelsen medvirker til at udpege repræsentanter til udvalg/arbejdsgrupper/projektgrupper.

En eller flere repræsentanter fra udvalgene/arbejdsgrupperne/projektgrupperne inviteres til bestyrelsesmøder, hvor deres arbejde er på dagsordenen.

§ 6.

Bestyrelsen behandler og træffer afgørelse i alle sager inden for foreningens kompetenceområde.

HADERSLEV KOMMUNES DELTAGELSE I BESTYRELSESMØDERNE

§ 7.

Kommunen har udpeget en medarbejder, som fungerer som bindeled mellem foreningen og kommunen. Denne repræsentant inviteres til at deltage i bestyrelsens møder.

Bestyrelsen inviterer derudover de kommunalpolitikere, der er valgt i foreningens interesseområde, med til bestyrelsesmøderne.

ÅRSREGNSKAB

§ 8.

Udkast til årsregnskabet udarbejdes af kassereren og forelægges for revisionen så betids, at et af revisionen gennemgået årsregnskab kan udleveres til bestyrelsen inden 2 måneder efter regnskabsårets ophør.

Dette årsregnskab behandles herefter af bestyrelsen på et bestyrelsesmøde, hvorunder bestyrelsen påser, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med vedtægterne og gældende lovgivning.

FORUM VOJENS FORRETNINGSORDEN

Bestyrelsen udarbejder under dette møde årsberetningen og træffer beslutning om bestyrelsens evt. indstilling til generalforsamlingen om anvendelse af foreningens midler.

Herefter underskriver medlemmerne årsregnskabet og årsberetningen.

REVISION OG REVISIONSPROTOKOL

§ 9.

Revisionen er berettiget og forpligtet til at deltage i det bestyrelsesmøde, i hvilket årsregnskabet behandles, og skal herunder blandt andet udtale sig om, hvorvidt årsregnskabet og årsberetning efter revisionens opfattelse indeholder de nødvendige oplysninger til bedømmelse af foreningens økonomiske forhold.

TAVSHEDSPLIGT

§ 10.

Bestyrelsens medlemmer har tavshedspligt i forhold til sager, som behandles i bestyrelsen og som indeholder oplysninger og informationer af fortrolig karakter. Formanden har i den forbindelse en særlig rådgivnings- og vejledningsforpligtelse over for bestyrelsens medlemmer.

-oo0oo-

Således vedtaget på bestyrelsesmødet, den 20. oktober 2015

I bestyrelsen

Peter Lambæk Nielsen

Karl Posselt

Torben Rostgaard Sørensen

Teis Melcher

Ditte O'Neill

Anders Sørensen

Torben Skødt

Forum Vojens - aktivitetsoversigt

	Aktivitet og sagsfremstilling	Holdning og krav	Status	Økonomi
1	<p>Etablering af kommunikationsplatform Udvikling af en hjemmeside og facebookprofil som samler information for Vojens og omegn omhandlende alle former for aktiviteter, foreningsliv, boligområder, handel, erhverv samt andre relevante informationer, således at borger i Vojens og omegn samt andre interesserede via én indgang, kan få adgang til at læse om og debattere det de har interesse i og dermed medvirke til at udvikle og markedsføre Vojens.</p>	Kommunikationsplatformen skal fremstå som en professionel, brugervenlig og interaktiv hjemmeside.	Projektgruppe nedsat og igangsat 20. oktober 2015.	
2	<p>Helhedsplan for Halområdet Udarbejdet en helhedsplan for udviklingen af halområdet med henblik på at samle idrætsaktiviteter, som kræver faste indendørs og udendørs faciliteter. Dette skal skabe en synergi omkring idrætsaktiviteter og drift, der gør det muligt at gøre Vojens til den foretrukne by for idrætsforeninger og specialforbund at lægge deres aktiviteter som træningslejre, stævner m.v. i Vojens.</p>	Kommunen skal opfordres til at være tovholder på opgaven. Forum Vojens kan tilbyde sin assistance og hvis nødvendigt gradvist øge involveringen.	Brev til kommunen sendt 21. oktober 2015.	
3	Forskønnelse af Rådhuscentret			
4	Arkitektkonkurrence for midtbyen			
5	Kickoff stisystemer			
6	Helhedsplan for Fritidscentret			
7	Helhedsplan for Motorsportscenter			
8	Helhedsplan for Fuglesøområdet			
9	Infrastrukturplan			

Forum Vojens - aktivitetsoversigt

	Aktivitet og sagsfremstilling	Holdning og krav	Status	Økonomi
10	Styregruppen for arbejdet med detailhandelsstrategien. Haderslev Kommune har anmodet om en repræsentant fra Forum Vojens.		Forum Vojens har udpeget Stig Aes. Peter Lambæk Nielsen er kontaktperson.	

FORUM VOJENS



20-10-2015

Regnskab d. 2. oktober 2015 – d. 20 oktober 2015



Haderslev

Regnskab 2. oktober 2015 - 20 oktober 2015

Bevillinger til Foreningen Forum Vojens:

Forventet bevilling på 1.500.000 Dkr. fra Haderslev kommune for 2016

Forventet bevilling på 2.000.000 Dkr. fra Haderslev kommune for 2017

Dato	Emne	Tilgæet	Bevilget Vojens	Bevilget Gram	Bevilget I alt	Saldo
02.10.15	Saldo primo	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0

Vojens den 20.10.15

Kasserer Torben Rostgaard Sørensen



Strategi for udvikling af detailhandlen i Haderslev Kommune juni 2015



Haderslev

Indhold

1. Indledning	3
2. Detailhandlen i Haderslev Kommune	3
2.1 Bydelscentrene og lokalcentrene	3
2.2 Bymidterne	4
2.3 Nogle generelle tendenser	6
3. Mål for detailhandlen	6
4. anbefalinger	7
4.1 Detailhandlen i Haderslev Kommune	7
4.2 Detailhandlen i Haderslev	7
4.3 Detailhandlen i Vojens	8
4.4 Detailhandlen i Gram	8

1. Indledning

Ændringer i forbrugsmønstrene gør, at detailhandlen inden for de senere år er kommet under pres. Det gælder ikke mindst konkurrencen fra internethandlen, og det at forbrugerne er villig til at køre længere for at få et varieret og bredt udbud af specielt udvalgsvarer.

Samme tendens gør sig gældende i Haderslev Kommune. Her er butikkerne i skarp konkurrence med internethandlen samt centrale udbudspunkter som Kolding Storcenter og dagligvare- og udvalgsvarerbutikkerne syd for grænsen.

For Haderslev Kommune er det vigtigt dels at have et tæt samarbejde med detailhandlen og dels at skabe rammer i bybilledet, der sikrer optimale forhold for detailhandlen. Det sker i dag eksempelvis gennem byfornyelses-projekter, markedsføring, oplevelsesstrategien og tilskudsbevillinger (via kommunens oplevelsespulje).

Haderslev Kommune vil med denne strategi opstille mål og anbefalinger til indsætter, der skal være med til at styrke udviklingen af detailhandlen i kommunen og bygge videre på nogle af de initiativer, der allerede er sat i værk.

2. Detailhandlen i Haderslev Kommune

Detailhandlen i Haderslev Kommune har en relativ central butiksstruktur, hvor hovedparten af butikkerne er lokaliseret i centerbyernes bymidter. Haderslev by fungerer i dag som handelscentrum i Haderslev kommune.

Detailhandlen foregår primært i bymidterne i Haderslev, Vojens og Gram, 6 bydelscentre i Haderslev og 1 i Starup samt en række lokalcentre og områder til pladskrævende varegrupper. I tilknytning til området til særligt pladskrævende varegrupper i Haderslev Nord ved Sverigesvej indgår endvidere et aflastningsområde.

I det følgende afsnit gives først en kort gennemgang af detailhandlen i bydelscentrene og lokalcentrene. Dernæst følger en beskrivelse af bymidterne, herunder de centrale udfordringer og muligheder, som danner grundlag for strategiens mål og anbefalinger. Afsnittet slutter af med nogle generelle tendenser, som har betydning for detailhandlens udvikling.

2.1 Bydelscentrene og lokalcentrene

Bydelscentrene udgør i princippet et centrum i en større bydel og betjener bydelen med dagligvarer og de mest almindelige udvalgsvarer. Bydelscentrene i Haderslev inklusive Starup rummer primært dagligvarebutikker – i nogle tilfælde kombineret med andre servicefunktioner som for eksempel tankstation med vaskehal.

Et lokalcenter er et center som først og fremmest betjener et mindre lokalområde med dagligvarer. I Haderslev Kommune findes lokalcentrene primært i de mindre lokalbyer, for eksempel i Sommersted, Arnum og Hoptrup. Disse kan bestå af en eller flere dagligvarebutikker, eventuelt suppleret med mindre butikker med udvalgsvarer.

Hensigten med såvel bydels- og lokalcentre er at sprede indkøbsmulighederne for at opnå en mere bæredygtig detailhandelsstruktur med begrænsede afstande til indkøb. Hovedreglen i forhold til lovgivningen er dog fortsat, at arealer til butiksformål skal placeres i bymidten.

Det skal bemærkes, at Haderslev Kommunes store sommerhus- og campingområder ikke – som andre kystturismemedestinationer – rummer detail- og udvalgsvarerhandel, og at Haderslev derfor fungerer som indkøbssted for turisterne ved kysterne.

2.2 Bymidterne

Haderslev

Detailhandlen i Haderslev bymidte er koncentreret i Storegade, Bispegade, Apotekergade, Gravene og Nørregade. Bymidten har på grund af sin størrelse en vis betydning i oplandet. Dette til trods for konkurrence fra især Kolding Storcenter.

Bymidten rummer et alsidigt handelsmiljø med mange specialbutikker, som giver gode muligheder for at kunne markedsføre detailhandlen og tiltrække specialbutikker til byen.

Byens kulturarv og markante byrum som for eksempel Torvet, Domkirkepladsen Stormklokken, Gravene og Damparken udgør et stort potentiale for at styrke turismen og handlen. En af de centrale udfordringer er i den forbindelse den fysiske adskillelse af gågaden og den gamle bydel mod øst.

Bymidten har i dag nogle velfungerende byrum, som indbyder til ophold og aktiviteter. Der er dog samtidig centrale steder i bymidten, som i dag ikke udnyttes optimalt. Bytorvet Gravene skal her fremhæves. Gravene har gennem en årrække været udfordret visuelt og i sin (manglende) brug som opholdssted.

Med blandt andet Streetdome og VUC-bygningen på Haderslev Havn er der herudover skabt et nyt, attraktivt byrum. Detailhandlen skal på længere sigt gerne drage fordel af byfornyelses-projektet på Jomfrustien, som skal binde bymidten og havnen bedre sammen.



Foto af Gravene i Haderslev.

Vojens

Detailhandlen i Vojens bymidte er i dag fordelt geografisk over Østergade, Vestergade samt Rådhuscentret. Det primære udbud i dag ligger i Rådhuscentret og i mindre omfang på Vestergade.

Vestergade/Østergade er i de senere år blevet udfordret af flere butikslukninger. Rådhuscentret, som består af en dagligvarebutik, udvalgsvarerbutikker og bylivsskabende funktioner (cafe, bibliotek, sundhedscenter mv.), er blevet det væsentligste detailhandelssted for Vojens og opland og dermed et naturligt fokusområde for udvikling af byens detailhandel.

En mulig udvidelse af Rådhuscentret spiller en væsentlig rolle for en fremtidig og levedygtig detailhandel i byen. Rådhuscentret har også et stort potentiale for at blive et samlingssted med

forskellige aktiviteter og oplevelser.

Aktuelt (juni 2015) pågår der en proces omkring udarbejdelse af en ny lokalplan for Rådhuscenter Vojens (forventes at blive endeligt vedtaget september 2015). Haderslev Kommune har desuden nedsat såkaldte § 17, stk. 4 udvalg, som arbejder med udviklingsmulighederne for henholdsvis Vojens og Gram, herunder tiltag der kan styrke handlen i de to byer.

På oplevelsesområdet har Vojens' position som en stærk sports- og idrætsby stor betydning for byen og dermed et stort potentiale for at kunne styrke detailhandlen. Som stationsby er Vojens endvidere et vigtigt trafikalt knudepunkt midt i kommunen.



Foto af Rådhuscentret i Vojens.

Gram

Detailhandlen i Gram bymidte er koncentreret omkring de to rundkørsler ved Gram Torv, Kongevej, starten af Østergade og Slotsvej. I bymidten findes dagligvarebutikker, inklusiv et supermarked og en slagterbutik, samt udvalgswarebutikker.

Detailhandlen er i dag udfordret af flere tomme butikker. Dertil kommer en relativ stor spredning af de nuværende butikker og bylivsskabende funktioner i bymidten.

Gram Torv er med blandt andet SuperBrugsen et naturligt udgangspunkt for at koncentrere butiksudbuddet i bymidten, etablere bylivsskabende funktioner (café mv.) og afholde events og andre former for aktiviteter.

Hovedattraktionen i Gram, Gram Slot, er i dag en stor drivkraft for byen. Der er således et stort potentiale for detailhandlen i at trække gæster/turister til bymidten og dermed udnytte slottets mange arrangementer og aktiviteter.

Det kommende motoriklandskab på Gram Skole kan på sigt endvidere have positive effekter på bymidten, herunder detailhandlen.



Foto af Gram Slot i Gram.

2.3 Nogle generelle tendenser

De udfordringer, som ses på landsplan, og som også gør sig gældende i Haderslev Kommune, giver sig udslag i nogle generelle tendenser eller *trends*. Her skal nævnes tre overordnede tendenser:

Specialisering, hvor trenden går mod mere "kant". Fælles for sådanne butikker er, at de har noget specielt at byde på, men hvor ideen bag butikken eller konceptet skal være knivskarpt og gennemført ned i mindste detalje.

Cross-channel, hvor grundtanken er at online og offline shopping i højere grad end i dag komplementerer hinanden. Med andre ord ligger der en gevinst at hente for de butikker, der formår at bruge begge kanaler til at nå ud til forbrugerne.

Digital integration, hvor forbrugernes hurtige ibrugtagning af ny teknologi gør butikkerne mere smarte på den teknologiske front (interaktive skærme, betaling med smartphones osv.).

3. Mål for detailhandlen

Der skal arbejdes på at udvikle detailhandlen ud fra følgende målsætninger:

- Organiseringen om arbejdet med udvikling af detailhandlen skal styrkes
- Butikker og andre bylivsskabende funktioner skal samles og koncentrereres i bymidten
- Tilgængeligheden til de store koncentrationer af butikker i byerne skal styrkes
- Der skal arbejdes for at tiltrække nye udvalgswarebutikker til bymidten i Haderslev, herunder specialbutikker
- De mange oplevelsestilbud skal understøtte udviklingen af detailhandlen
- Markedsføring af byernes kvaliteter skal understøtte udviklingen af detailhandlen
- Detailhandlen skal drage fordel af de muligheder, teknologien og den øgede internethandel giver
- Haderslev Kommune skal være kendt for at have en detailhandel med et højt serviceniveau
- Handelsbalancen for kommunen skal forbedres

4. anbefalinger

Afsnittet er opdelt i generelle anbefalinger til udvikling af detailhandlen i Haderslev Kommune og anbefalinger med fokus på detailhandlen i centerbyerne Haderslev, Vojens og Gram.

4.1 Detailhandlen i Haderslev Kommune

Styrke organiseringen

En væsentlig forudsætning for at kunne udvikle detailhandlen er en stærk organisering på området. Det anbefales, at der nedsættes et udvalg, som består af detailhandelsforeningerne, Haderslev Erhvervsråd og Haderslev kommune samt den store mængde af aktører, der ikke er organiseret.

Fokusere indsatsen i bymidten

Indsatsen med at samle og koncentrere butikker og bylivsskabende funktioner i bymidten er et vigtigt led i at tiltrække kunder og turister til bymidten. Det anbefales, at indsatsen er fokuseret omkring gågaden i Haderslev (Storegade, Bispegade og Apotekergade), Rådhuscentret i Vojens og Torvet i Gram.

Øge tilgængeligheden til bymidten

Trafikal tilgængelighed og gode parkeringsforhold er vigtige parametre for, hvor kunderne vælger at handle. Det anbefales at undersøge parkeringsbehovet samt løsningsmuligheder, for eksempel elektronisk p-henvisning.

Fokus på oplevelser

Muligheden for at kunne kombinere shoppingturen med oplevelser kan være udslagsgivende for, om man som borger/turist vælger at besøge bymidten. Det anbefales, at en af udvalgets hovedopgaver bliver at skabe sammenhæng til Haderslev Erhvervsråds oplevelsesstrategi samt markedsføring og koordinering af events/arrangementer i og på tværs af byerne.

Udnytte mulighederne ved internethandel

Det anbefales at undersøge, hvilke typer butikker der egner sig til og som kan profitere af at indføre nethandel og såkaldte showrooms til fremvisning af varer. Butikkerne udgør en broget masse; nogle vil kunne drage større nytte af det end andre.

Styrke servicen i butikkerne

Et højt serviceniveau (en personlig og faglig kvalificeret betjening) er et vigtigt konkurrenceparameter for butikkerne. Som et led i at styrke servicen anbefales det, at butikspersonalet uddannes i "Kend din by" med det formål at kunne "guide" kunder til seværdigheder, kulturelle tilbud mv.

Gennemføre en dybdegående analyse

Det anbefales, at der gennemføres en dybdegående detailhandelsanalyse for at kvalificere detailhandelsstrategien yderligere og det fremadrettede arbejde med at udvikle detailhandlen.

4.2 Detailhandlen i Haderslev

Udvikle bymidtens styrker

Haderslev rummer en række styrker, som gerne skal være med til at understøtte handelslivet i bymidten. Her rummer Haderslevs bytorv Gravene et stort potentiale for at kunne trække flere

kunder og turister til byen. Det anbefales, at Gravene skal gøres mere attraktivt, så det indgår i en bedre sammenhæng med butikker og oplevelser.

Tiltrække specialbutikker

Haderslev har en bymidte med mange forskellige specialbutikker. Det anbefales, at der arbejdes for at tiltrække specialbutikker til bymidten samt fokus på innovative butikker, der foruden specialbutikkerne kan være med til at give bymidten noget "kant" og være trækplastre for et større opland.

Udnytte store events i byen

Haderslev er en by med et højt aktivitets-/eventniveau. Det anbefales at undersøge, hvordan bymidten kan "trække" store events tættere på bymidten og opfange de afsmittende effekter *eller* gevinster, som eksempelvis Kløften festival kan have.

4.3 Detailhandlen i Vojens

Fokus på udvikling af Rådhuscentret

Rådhuscentret er i dag – og vil fremover være - Vojens' primære handelssted. Det anbefales at fastholde fokus på udviklingen af Rådhuscentret, herunder mulig udvidelse af centret med nye butikskoncepter eller større udvalgsvarebutikker og et kvalitetsløft af byrummet i centret med mulighed for oplevelser.

Styrke samarbejdet mellem butikkerne

Det anbefales, at der arbejdes for at samle butikkerne i Vojens om at gøre en fælles indsats for at styrke detailhandlen.

4.4 Detailhandlen i Gram

Fokus på udvikling af Gram Torv

Det anbefales at fastholde fokus på udviklingen af Gram Torv som det naturlige samlingssted for handelslivet og aktiviteter i bymidten.

Styrke samarbejdet med Gram Slot

Gram Slot har et stort potentiale for at styrke detailhandlen i Gram by. Det anbefales at undersøge konkrete samarbejdsmodeller for detailhandlen i bymidten og Gram Slot i forhold til at udnytte aktiviteterne (events og arrangementer) på Gramt Slot.

Tiltrække "turismeorienterede" butikker

Gram Slot er i dag en vigtig turistattraktion. Det anbefales, at der arbejdes for at tiltrække "turismeorienterede" butikker/services til bymidten.

Strategi for udvikling af detailhandlen i Haderslev Kommune

Juni 2015



Haderslev

Sekretariat og Udvikling
Haderslev Kommune
Gåskærgade 26-28
6100 Haderslev



NOTAT

Haderslev Kommune
Sekretariat & Udvikling
Gåskærgade 26
6100 Haderslev

www.haderslev.dk

Dir. tlf. 74 34 10 33
sbni@haderslev.dk

07-10-2015 • Sagsident: 15/5519 • Sagsbehandler: Søren Bækgaard Nielsen

Kommissorium for styregruppen for arbejdet med detailhandelsstrategien

Baggrund	<p>På økonomiudvalgsmødet den 22. juni 2015 blev strategien for udvikling af detailhandlen i Haderslev Kommune godkendt.</p> <p>Strategien er udarbejdet med afsæt i en dialog mellem Haderslev Kommune, Haderslev Erhvervsråd og repræsentanter fra handelsstandsforeningerne. Den tager derudover afsæt i vedtagne planer og strategier, herunder oplevelsesstrategien samt visionsarbejdet for Vojens og Gram.</p> <p>Til at arbejde videre med strategiens anbefalinger nedsættes der en styregruppe.</p>
Formål	<p>Formålet med at nedsætte styregruppen er dels at sikre en bred forankring af detailhandelsstrategien og dels at sikre fremdrift i arbejdet med udmøntning af strategiens anbefalinger.</p>
Mål	<p>Målet er at styrke og udvikle detailhandlen i Haderslev Kommune, således at handelsbalancen (eller dækningsgraden) for hele kommunen forbedres.</p>
Opgaver	<p>Styregruppens opgaver er at:</p> <ul style="list-style-type: none">• udvikle og kvalificere strategien på baggrund af analysen• udarbejde en handle- og tidsplan for udmøntning af anbefalingerne• sikre en fremdrift i arbejdet med anbefalingerne• sikre sammenhæng mellem strategien og øvrige initiativer• følge op på udviklingen i de konkrete indsatser
Organisering	<p>Styregruppens medlemmer er:</p> <ul style="list-style-type: none">• Repræsentant fra Haderslev Butikker• Repræsentant fra Forum Vojens• Repræsentant fra handelsstandsforeningen/indsatsudvalget i Gram• Repræsentant fra Haderslev Erhvervsråd• Repræsentant fra Teknik og Miljø, Haderslev Kommune• Repræsentant fra Sekretariat og Udvikling, Haderslev Kommune
Økonomi	<p>Der vil være et træk på personaleressourcer i forbindelse med styregruppens arbejde.</p>

FORUM VOJENS

20. oktober 2015

Til Haderslev Kommune

Vedr.: Udarbejdelse af helhedsplan for udviklingen af halområdet i Vojens.

Forum Vojens vil hermed opfordre Haderslev Kommune til i samarbejde med Forum Vojens og andre interessenter at udarbejde en helhedsplan for udviklingen af halområdet i Vojens.

Med henvisning til VisionVojens og Haderslev Kommunes beslutninger i byrådet den 1. september 2015 vil Forum Vojens gerne medinddrages i de igangværende projekter omkring halområdet og Fritidscentret således, at der ikke på kort sigt laves projekter og investeringer, som kan medvirke til at vanskeliggøre en fremtidig udvikling af halområdet til et aktivitetscenter med udgangspunkt i VisionVojens.

Forum Vojens er bekendt med, at Lagoniskolen har et akut behov for at kunne leve op til undervisningskravene i atletik, og at Vojens Bold og Idrætsklub i samarbejde med Vojens Gymnastik og Idrætsefterskole har et projekt i gang med etableringen af en kunstgræsbane. Det er nogle rigtig gode tiltag, som også er elementer i VisionVojens.

Forum Vojens vil derfor gerne medvirke til, at disse tiltag kan virkeliggøres og meget gerne, så de indgår i en mere langsigtet helhedsplan for idrætten og halområdet i Vojens.

Forum Vojens foreslår derfor, at Forum Vojens i samarbejde med Haderslev Kommune snarest muligt indkalder relevante interessenter til et møde omkring idrætten og halområdet, hvor idéer synliggøres, og at der derefter nedsættes et udvalg til udarbejdelse af en helhedsplan for halområdet.

Da Forum Vojens endnu ikke har fået økonomiske midler, vil vi derfor bede om Kommunens accept på, at Haderslev Kommune afholder eventuelle udgifter til mødeaktiviteter i 2015.

Forum Vojens har udpeget Teis Melcher som kontaktperson i det videre forløb. Tlf. 23622449. Mail melcher@outlook.dk

Med venlig hilsen

Peter Lambæk Nielsen

Formand
Forum Vojens

FORUM VOJENS

Bruttoliste pr. 21. oktober 2015 over relevante interessenter i forbindelse med udvikling af helhedsplan for halområdet.

Bestyrelse og daglig leder Vojenshallerne

Bestyrelse og daglig leder Lagoniskolen

Bestyrelse og daglig leder Vojens Gymnastik og Idrætsefterskole

Bestyrelse og daglig leder Hulahoppen

Bestyrelse og daglig leder Børnehuset Tumblehøjen

Vojens Bold og Idrætsklub

Vojens Tennisklub

Vojens Badminton Club

Vojens Bordtennis

Vojens Håndboldforening

Vojens Gymnastikforening

Vojens Skøjteklub

Curling Club Odin

Vojens Ishockey Klub

SønderjyskE Ishockey

Svømmeklubben Søløven

Sjov Motion

Værkstedet Kuglen

Repræsentanter fra de relevante afdelinger i den kommunale forvaltning.

Evt. erhvervsdrivende naboer til halområdet.

Evt. Santé Fitness

Baggrund	VisionVojens lægger op til, at der udvikles en IT platform med "Alt om Vojens".
Formål	Formålet med at nedsætte projektgruppen er, at få udviklet en IT platform designet til gængse medier. Den skal fortælle bredt om Vojens og være bindeled for de netværksgrupper, der er og opstår i Vojens. Man skal kunne finde oplysninger om aktiviteter i byen og en kalender skal gøre det synligt, hvad der sker.
Mål	Målet er et IT platformen skal være med til at promovere Vojens.
Opgaver	<p>Projektgruppens opgaver er:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Projektgruppen skal udvikle en kommunikationsplatform som samler information for Vojens og omegn omhandlende alle former for aktiviteter, foreningsliv, boligområder, handel, erhverv samt andre relevante informationer, således at borger i Vojens og omegn samt andre interesserede via én indgang, kan få adgang til at læse om det de har interesse i og dermed medvirke til at markedsføre Vojens. Kommunikationsplatformen skal udvikles så den minimum opfylder følgende krav:<ul style="list-style-type: none">• En teknologisk platform på niveau med større organisationer.• Professionelt layout.• Nem at vedligeholde og videreudvikle.• Data i størst muligt omfang indlægges af brugere som får særlig adgang til det.• Kan indeholde en aktivitetskalender.• Kan indeholde en nyhedsopdatering.• Kan kunne hente relevante informationer fra andre hjemmesider eller linke til relevante informationer på andre hjemmesider.• Kan kunne bruges til at være i dialog med borgere og andre interessenter (debatforum eller lignende)• Kan kunne fungere som mailserver.• Kan kunne bruges til at tjene penge til Forum Vojens i form af sponsorater. Det vil sige, at det skal være synligt hvor mange "hits" der er på de enkelt sider, for dermed at gøre sponsorer interesseret.2. Projektgruppen skal lave et oplæg til et gennemgående design som også bruges af Forum Vojens.3. Projektgruppen skal lave et oplæg til drift af kommunikationsplatformen. <p>Opgaven faseopdeles således:</p> <p>Fase 1: Etablering af grundlæggende funktioner og informationer. I denne fase skal økonomien for projektet klarlægges.</p> <p>Fase 2: Indarbejdning af byens aktiviteter med links til andre hjemmesider.</p> <p>Fase 3: Salg og indlægning af reklamer.</p>
Kompetence	<p>Projektgruppen har kompetence til at indhente tilbud på nødvendig udviklingsopgaver.</p> <p>Domænenavnet www.vojens.dk må anvendes.</p> <p>Projektgruppen kan invitere andre nødvendige kompetencer ind i gruppen ad hoc.</p> <p>Inden den endelige udvikling igangsættes, skal oplægget og økonomien godkendes af bestyrelsen.</p>
Tidsramme	<p>Forslag til tidsplan:</p> <p>Fase 1: Ultimo 2015.</p>

	Fase 2: Ultimo 1. kvartal 2016. Fase 3: Ultimo 2. kvartal 2016.
Organisering	Projektgruppens sammensætning er: Vagn M Jessen Hanne Lund Marie Skødt Bestyrelsen tilknytter Peter Lambæk Nielsen og Karl Posselt til projektgruppen.
Økonomi	Der er endnu ikke afsat midler til en kommunikationsplatform. Byrådet godkender den 7. oktober 2015 budgettet for 2016. Heri er der afsat minimum 750.000 kr. til Forum Vojens. Det er ikke afklaret, hvor mange kr. der kan allokeres til en kommunikationsplatform.